

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖. รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของ
หน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา	๑๐ มกราคม ๒๕๖๖	-สำเนาประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ No Gift Policy ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ -ข้อความประชาสัมพันธ์ ไม่รับของขวัญ “No Gift Policy “ ประกาศลงหน้า เว็บไซต์ อบต.

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล ไร่ใหม่พัฒนา	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้บริหารและพนักงาน ส่วนตำบล ร่วมกิจกรรม การรณรงค์เสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำ ผิดเกี่ยวกับการขัดกัน แห่งผลประโยชน์ จัดโดย สำนักงาน ปปช.	รายงานผลการ เข้าร่วมกิจกรรม และสรุปผลการ ทำแบบประเมิน หลังการอบรม ของผู้บริหารและ พนักงานส่วน ตำบล ในการ รณรงค์ เสริมสร้าง คุณธรรมและ จริยธรรมฯ

๒	องค์การบริหารส่วนตำบล ไร่ใหม่พัฒนา	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมพนักงาน ประจำเดือนและสร้าง จิตสำนึกในการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตใน องค์กร	เผยแพร่บน เว็บไซต์ อบต.
---	---------------------------------------	-------------------	--	----------------------------

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในตามนโยบาย No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรกำชับและกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ.....

(นายธีระวัฒน์ วงพล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางบุษราคัม กัลแมน)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา

ลงชื่อ.....

(นายสุพล หมอนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา